

Informatie over OPO Borger-Odoorn

De stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn is een stichting met 11 scholen. Deze basisscholen bevinden zich in Borger, Drouwen, Ees, Exloo, 2^e Exloërmond, Nieuw-Buinen, Odoorn, Valthe en Valthermond. Hieronder bevinden zich een Daltonschool en een Montessorischool.



Het Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn wil kinderen een veilige en stimulerende leeromgeving bieden waarbinnen oog is voor het ontwikkelen van persoonlijk talent. Waar kinderen en leerkrachten worden uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen en kinderen binnen een veilige, maar ook uitdagende plattelandsomgeving kunnen uitgroeien tot wereldwijze burgers. Iedere school van het Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn heeft een ondersteuningsstructuur om de zorg- en ondersteuningsbehoefte van kinderen af te stemmen. Om deze ondersteuning te coördineren en de leerkrachten hierbij te adviseren, zijn er op onze scholen ervaren interne begeleiders werkzaam. Afstemming van Passend Onderwijs vindt in samenwerking plaats met collega-besturen binnen het Samenwerkingsverband 2202.

Het schoolbestuur is tevens verantwoordelijk voor de organisatie van de tussenschoolse opvang (TSO). Dit maakt sinds 2006 een vast onderdeel uit van de schoolorganisatie. Vanuit de Wet Passend Onderwijs heeft elk schoolbestuur zorgplicht, Dit betekent dat ook het OPO-bestuur zorgdraagt voor een passende plek voor het kind als er sprake is van een zeer specifieke onderwijsbehoefte van het kind.

Voor de vroegtijdige en voorschoolse educatie heeft de stichting een intensieve samenwerking met een stichting voor peuterwerk. Hiermee wordt een doorlopende leer- en begeleidingsaanpak gerealiseerd voor kinderen.

Missie

Het openbaar primair onderwijs Borger-Odoorn biedt leerlingen eigentijds en kwalitatief goed onderwijs met aandacht voor het ontdekken van kwaliteiten en talenten van leerlingen.

Wij gaan voor onderwijs dat naast het aanleren van basisvaardigheden, ieder kind de ruimte biedt te leren met het hoofd, het hart en de handen. Wij bieden ruimte voor diversiteit. Daarnaast wil het OPO Borger-Odoorn een vertrouwde partner zijn voor ouder en kind in opvoeding en ontwikkeling, waarbij sprake is van betrokkenheid en wederzijds respect.

Onze kernwaarden

Openbare scholen zijn in beginsel ontmoetingsscholen met ruimte voor verschillen.

Op een openbare school is iedereen en specifiek ieder kind welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

De openbare school heeft aandacht voor en biedt ruimte aan ieder kind en iedere leraar.

Vanzelfsprekend wordt op onze scholen gewerkt vanuit de kernwaarden van het openbaar onderwijs:

- Iedereen is welkom: de openbare school staat open voor alle kinderen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Het staat onze scholen overigens vrij om nadere afspraken met ouders te maken over de wijze waarop zij met elkaar omgaan en wat ze van elkaar verwachten.
- Iedereen is benoembaar: benoembaarheid op de openbare school staat open voor iedereen, ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele

geaardheid. Aan leraren wordt wel de eis gesteld dat zij kunnen en zullen handelen overeenkomstig de beginselen van het openbaar onderwijs.

- Wederzijds respect: de openbare school houdt rekening met en gaat uit van wederzijds respect voor de levensbeschouwing of godsdienst van alle leerlingen, ouders en personeelsleden. Van ons personeel wordt met name terughoudendheid verwacht in het uitdragen van de eigen levensbeschouwing.
- Waarden en normen: de openbare school brengt iedere leerling in aanraking met maatschappelijke en levensbeschouwelijke waarden, die leven in de Nederlandse maatschappij. Daarbij gaat het niet alleen om kennisoverdracht, maar ook om de ontwikkeling van een houding, waarbij leerlingen leren respecteren dat medeburgers betekenis hechten aan diverse waarden.
- Van en voor de samenleving: de openbare school is van en voor de samenleving en betreft leerlingen, ouders en personeelsleden actief bij de besluitvormingsprocessen.
- Levensbeschouwing en godsdienst: de openbare school biedt de gelegenheid om levensbeschouwelijk vormingsonderwijs of godsdienstonderwijs te volgen. Voor leerlingen is het facultatief om aan deze lessen deel te nemen.

Onze openbare scholen leren kinderen waarnemen hoe verschillende achtergronden tot ander denken en handelen kunnen leiden. Het leert hen vanuit dat inzicht eigen opvattingen te ontwikkelen. Als je weet wat anderen beweegt kun je beter met elkaar samenleven. In het openbaar onderwijs leren kinderen door ontmoeting. Ook een brede levensbeschouwing hoort daarbij omdat het deel uit maakt van onze cultuur. Op een openbare school heeft elk kind en iedere ouder recht van spreken. Iedereen doet ertoe!

Strategische keuzes

Onze basisscholen werken met elkaar samen, met behoud van ieders eigen identiteit en schoolprofiel. Doel van de samenwerking is het behouden en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs

De scholen kiezen voor het vergroten van eigenaarschap van kinderen bij hun eigen ontwikkelingsproces. Zij willen het actief partnerschap van ouders bij de ontwikkeling van hun kinderen versterken. De scholen kiezen voor innoveren en ontwikkelen van expertise, het samen realiseren van een professionele leergemeenschap en het aanpassen van de leeromgeving aan het gekozen onderwijs.

Centrale thema's/speerpunten voor het strategische beleid van de komende jaren zijn:

- Digitale geletterdheid
- Voor en Vroegschoolse Educatie/VVE
- Passend Onderwijs
- Professionalisering

Het financieel beleid is gericht op een duurzame inrichting van het onderwijs op de scholen en het ondersteunen van alle medewerkers in hun ontwikkeling.

De basis is een gezonde eerjarenbegroting.

Het personeelsbeleid is gericht op een professionele cultuur, een duurzame organisatie waar instroom, ontwikkeling, doorstroom en uitstroom van medewerkers doelgericht worden gerealiseerd in het belang van de ontwikkeling van de leerlingen

De organisatie van de besturing

De besturing van OPO Borger-Odoorn is ingericht via het college van bestuur – raad van toezicht – model, conform de Code Goed Onderwijs van de PO-raad. De bestuurder is eindverantwoordelijk

voor het besturen van de organisatie. Bij het vervullen van deze taak richt de bestuurder zich op het belang van de organisatie, rekening houdend met de maatschappelijke verantwoordelijkheid van de scholen en de stichting. De bestuurder legt verantwoording af aan de raad van toezicht.

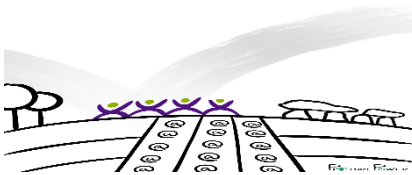
De raad van toezicht

De raad van toezicht is conform de in 2016 vernieuwde statuten als intern toezichthouder verantwoordelijk voor het houden van toezicht op het handelen van de bestuurder. De raad houdt toezicht op de adequate uitvoering van taken door de bestuurder, bewaakt de leidende principes binnen de stichting en be vraagt de bestuurder op de realisatie daarvan. De raad ziet erop toe dat de bestuurder bij belangrijke beleidsvoornemens belanghebbende partijen consulteert en adviezen terdege in de beleidsvaststelling meeweegt. Het externe toezicht op OPO Borger-Odoorn als onderwijsorganisatie ligt bij de Inspectie van het Onderwijs.

De raad van toezicht verleent, gevraagd en ongevraagd, advies aan de bestuurder, kan aanvullende informatie opvragen en waar wenselijk zich door deskundigen laten bijstaan.

Ook heeft de raad een klankbordfunctie voor de Bestuurder.

De raad van toezicht vervult de rol van werkgever voor de bestuurder en houdt dus toezicht op het functioneren van de bestuurder, voert de gebruikelijke gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus. De werkwijze van de raad van toezicht is vastgelegd in het *Handboek "Goed bestuur, goed onderwijs"* (Governance Handboek) en het Toezichtkader Raad van Toezicht.



Informatie over de functie Bestuurder

Ontstaan van de vacature

De zittende bestuurder heeft raad van toezicht van OPO Borger-Odoorn laten weten dat hij met ingang van het komende jaar zijn functie zal neerleggen

Voor de benoeming van een opvolgend bestuurder heeft de raad van toezicht een benoemingsprocedure vastgesteld. Er worden twee benoemingsadviescommissie ingesteld.

De ene bestaat uit 2 leden van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) tezamen met 3 leden van de directeurs/stafleden.

In de andere benoemingsadviescommissie participeren 3 leden raad van toezicht.

Context van de functie

De stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn wordt geleid door een bestuurder die het bevoegd gezag is in de zin van de Wet Primair Onderwijs en is eindverantwoordelijk voor de bestuurlijke aansturing van de organisatie, het schetsen van (beleids)kaders en het nemen van beleidsbeslissingen.

De bestuurder heeft volledig beslissingsbevoegd over de inzet van mensen en middelen en over het aangaan van verbintenissen zoals arbeidsovereenkomsten, contracten met bijvoorbeeld leveranciers en formele afspraken met instanties zoals de gemeente.

De wijze van besturen moet een bijdrage leveren aan het realiseren van kwalitatief hoogwaardig

onderwijs op de scholen en kwalitatief hoogwaardige dienstverlening. In het *Governance Handboek* zijn de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de bestuurder nader beschreven. In het *Governance Handboek* is ook het managementstatuut opgenomen dat de samenwerking van de schooldirecteuren met bestuurder beschrijft.

De scholen hebben elk een directeur, enkele directeuren geven leiding aan twee scholen. Samen met de directeur Onderwijs vormt de bestuurder het bovenschools-management.

De schooldirecteuren en het bovenschools-management geven samen vorm aan beleidsvoorbereiding en -evaluatie op stichtingsniveau.

Daarnaast staan kennisdeling, beleidsontwikkeling en het maken van beleidskeuzes centraal.

Binnen deze overlegstructuur zal de aan te trekken bestuurder een echte teamspeler moeten zijn, die naast het belang van OPO Borger-Odoorn een duidelijk oog heeft voor de belangen van de afzonderlijke scholen.

De directeuren zijn leiders van hun scholen en dragen integrale verantwoordelijkheid voor alle beleidsterreinen binnen de beleidsuitgangspunten van OPO Borger-Odoorn.

GMR

Op het niveau van OPO Borger-Odoorn is de GMR de gesprekspartner van de bestuurder. De taken en bevoegdheden van de GMR liggen vast in het *Reglement GMR* en het *Medezeggenschapsstatuut*. Ten minste twee keer per jaar overlegt de GMR met de bestuurder in aanwezigheid van een delegatie van de raad van toezicht.

Het bestuurskantoor

Het bestuurskantoor is er om de organisatie goed te faciliteren en de bestuurder te ondersteunen zodat de gestelde doelen kunnen worden bereikt. Op en vanuit het bestuurskantoor zijn de volgende functionarissen actief: directeur onderwijs, afdeling P&O en huisvesting, coördinator Passend Onderwijs, coördinator ICT en digitale geletterdheid, coördinator Cultuur en TSO, controller financiën.

Huidige situatie

Binnen OPO Borger-Odoorn is sprake van een hoge betrokkenheid van medewerkers en ouders. In een goede sfeer is er aan gewerkt om als organisatie meer eenheid in beleid te krijgen en toekomstgerichtheid uit te stralen en dit ook in zakelijk opzicht te laten zien. Dit behouden en zo nodig verder uitbouwen is een blijvend aandachtspunt, evenals het verder opbouwen van een professionele cultuur.

OPO Borger-Odoorn beschikt over goede schoolgebouwen; in bijna alle beschikbare accommodaties zijn kinderopvang en BSO gehuisvest en wordt er vanuit de brede-school-gedachte op een goede manier samengewerkt met de verscheidenen gebruikers van het gebouw waaronder ook de betreffende wijk(en). Het vormen van Integrale Kindcentra is opgestart en zal de komende jaren zijn beslag moeten krijgen.

De ontwikkeling van een gezamenlijke strategie, werken aan versteviging en bestendiging van de onderwijskwaliteit en planmatig werken door de PDCA-cyclus volledig te doorlopen heeft geleid tot een organisatie waar de basis op orde is en de ontwikkel- en veranderbereidheid hoog.

Alle scholen hebben vanuit de Inspectie van het Onderwijs het basisarrangement en werken aan specifieke ambities.

Ook het 'bestuurlijk handelen' is inspectieproof. De financiële situatie van OPO Borger-Odoorn is gezond, maar vergt wel aandacht. Onder meer doordat de stichting functioneert in een zogenoemd krimpgebied, waardoor het aantal leerlingen de komende jaren vermoedelijk zal dalen.

OPO Borger-Odoorn is een belangrijke speler in het onderwijsveld binnen de gemeente en de regio. Het is belangrijk om de goede samenwerking met alle stakeholders te behouden en waar mogelijk te verstevigen. Het zorg dragen voor een goede verstandhouding met de gemeente blijft van belang in het kader van de vroeg- en voorschoolse educatie, Passend Onderwijs, huisvestingsvraagstukken en samenwerkingspartners.

De opdracht voor de bestuurder en de functie-eisen

Opdrachten

De te benoemen bestuurder weet constructief verbinding te creëren, is een natuurlijke leider en investeert in mens- en organisatieontwikkeling. Vanuit een persoonlijke visie en stijl werkt de bestuurder -in samenspraak met medewerkers- aan de verdere ontwikkeling van de stichting. En heeft daarbij oog voor professionele autonomie en geeft ruimte voor eigenaarschap.



Van de nieuw te benoemen bestuurder wordt verwacht dat hij/zij in goede samenwerking met alle stakeholders binnen OPO Borger-Odoorn de kwaliteit en continuïteit van OPO Borger-Odoorn waarborgt en hiervoor goed aangehaakt blijft op nieuwe ontwikkelingen binnen het (primair) onderwijs en de kinderopvang.

Naast deze algemene opdracht krijgt de bestuurder de volgende specifieke opdrachten mee:

- Vasthouden van de ingezette koers en kwaliteit van het onderwijs en vandaaruit het strategisch beleidsplan en de opgezette verder organisatiestructuur implementeren en waar wenselijk aanvullen; dit proces goed monitoren en waar nodig bijstellen.
- In control houden van het financieel en beheerstechnisch beleid en hierin transparant acteren.
- Zorgen dat de directeuren als integraal verantwoordelijke schoolleider hun kerntaak - het leiden van een school- adequaat kunnen uitvoeren en hierbij toezien op een evenwichtige verdeling van inzet en energie tussen centraal OPO Borger-Odoorn en decentraal (de eigen school); bij de aansturing van directeuren ruimte geven en loslaten, laten nemen van verantwoordelijkheid en verantwoording laten afleggen.
- De professionele ontwikkeling en de gekozen werkstructuur met portefeuillehouders binnen het (bovenschools-) management verder ontwikkelen vanuit een participatief model en de collegiale consultatie -ook bij de leerkrachten- verder versterken.
- Als boegbeeld van OPO Borger-Odoorn deze onderwijsorganisatie en haar maatschappelijk belang positief op de kaart zetten door optimaal gebruik te maken van bestuurlijke netwerken, bewaken en behouden van goede relaties met stakeholders en gemeente en waar mogelijk versterken.
- De strategische positie van de organisatie en de bedrijfseconomische veerkracht vergroten door structurele samenwerkingen met omliggende stichtingen nader te verkennen.

Functie-eisen

- ✓ Aantoonbaar academisch werk- en denkniveau, een masteropleiding bijvoorbeeld in onderwijskunde is een pré.
- ✓ Werkervaring in het onderwijs, bij voorkeur in het PO.
- ✓ Aantoonbare en succesvolle leidinggevende ervaring als directeur/manager van een onderdeel van een grotere organisatie, of als bestuurder van een (kleine) organisatie.
- ✓ Aantoonbare ervaring in het samenwerken met en aansturen van professionals en met het beoordelen van inhoudelijke adviezen.
- ✓ De visie en uitgangspunten van het openbaar onderwijs onderschrijven.
- ✓ Een visie hebben op vernieuwen en verbeteren van het primair onderwijs, samenwerking in de onderwijsketen en innovatie in brede zin.
- ✓ Bekend met methoden en technieken op het gebied van strategisch HRM/HRD-beleid, hanteren van financiële kengetallen en integraal management, relevant voor de strategische onderwijsvisie van OPO Borger-Odoorn "Wereldwijs op het platteland".
- ✓ Kennis en ervaring met actuele financiële inzichten met betrekking tot Planning & Control, onderwijsbekostiging en onderwijs-huisvesting. Ervaring als eindverantwoordelijke bij de beoordeling van jaarstukken door de accountant is een pré.
- ✓ Ervaring hebben met complexe fusie- en/of samenwerkingsprocessen.
- ✓ Ervaring in het netwerken en samenwerking met derden, waaronder de gemeente, onderwijsorganisaties en de organisaties in het voorschoolse- en sociale domein en de Inspectie voor het Onderwijs.
- ✓ De capaciteiten hebben om onderwijsinhoudelijke-, beleidsmatige- en marktontwikkelingen te vertalen in strategische plannen, beleid en scenario's. En dit vervolgens succesvol kunnen concretiseren, implementeren en effectueren binnen de organisatie.
- ✓ Politiek-bestuurlijke sensitiviteit hebben en zich staande kunnen houden in een organisatie waar tegenstrijdige belangen gewogen moeten worden; het vermogen bezitten om zich gemakkelijk en effectief te bewegen binnen samenwerkingsverbanden op het gebied van onderwijs, kinderopvang, gemeentelijk overleg en politiek.

Persoonlijke kenmerken

Als **boegbeeld** van de stichting heeft de bestuurder charisma en natuurlijk gezag. Intern bent u aanjager van verdere professionalisering in het onderwijs, onderlinge samenwerking, kennisuitwisseling en ook van de zoektocht naar vernieuwing en versterking van de positie van de stichting in het gebied. Iemand die het versterken en toekomstbestendig maken van de stichting als zijn/haar opdracht ziet. Extern richt u zich als gewaardeerd gesprekspartner op verdere ontwikkeling van de onderwijsketen en versterking van samenwerking.

U bent een **people-manager**, gericht op samenwerken en krijgt mensen in beweging op basis van relatie, inhoudelijk gezag en visie. U bent open en energiek, toont lef, inspireert en stimuleert ontwikkelingen in een professionele organisatie.

U geeft blijk van daadkracht, incasservermogen en vasthoudendheid. Als verbindend bestuurder beschikt u over eigenschappen als luisteren, rust, integer, transparant en hebt u een helicopterview. Vragen stellen, faciliteren, respect tonen, ruimte geven, vertrouwen en zelfreflectie typeren uw leiderschapstijl.

Directeuren en stafmedewerkers beschouwen u, in uw leidinggevende positie, als coach en stimulator in hun persoonlijke professionele ontwikkeling.

U gelooft in permanente educatie ter realisatie van de organisatiedoelen.

Gezien de omvang van de organisatie is het van belang dat u een aantoonbare hands-on-mentaliteit heeft.

U bent een **verbinder en innovator**.

U geeft vertrouwen aan mensen en legt verantwoordelijkheid voor het behalen van doelstellingen en prestaties neer bij directeuren en anderen aan wie u leidinggeeft. U bent helder en koersvast waar het gaat om richting geven aan een hoge kwaliteit van het onderwijs. En spreekt mensen aan op het proces en de door hen te behalen resultaten. Door uw ervaring met integraal management bent u in staat het beleid te ondersteunen met een heldere financiële onderbouwing en meerjarenplanning. U onderschrijft de tendens om de bestaande 'toetscultuur' te veranderen in een cultuur van 'leren met het hoofd, hart en handen'. U staat open voor initiatieven vanuit de scholen die voorloper willen zijn in onderwijsontwikkelingen en ondersteunt scholen bij dreigende problemen.

U bent een **visionaire netwerker**. Vanuit visie en kennis, met oog voor de vraag en belangen van OPO en de stakeholders draagt u bij aan toekomstbestendig onderwijs. U onderkent de rol van de ouders in dit proces. Denkend in mogelijkheden, ziet u kansen en houdt rekening met risico's. U hebt een sterke externe focus en weet de opbrengsten hiervan te vertalen naar de interne organisatie. Dit vraagt om een netwerker die gemakkelijk mensen en partners aan zich weet te binden. Creativiteit, innovatie en vernieuwingskracht zijn eigenschappen die op u van toepassing zijn. U bent een open en toegankelijke persoonlijkheid en een stevige gesprekspartner voor de raad van toezicht en externe partijen. Gevraagd en ongevraagd legt u verantwoordelijkheid af over uw handelen. U bent in staat de bestaande externe samenwerking en afstemming met scholen en schoolbesturen in de regio, kinderopvang, jeugdzorg, gemeenten en andere externe partners te continueren en uit te bouwen.

Uw **bestuurlijke competenties** kenmerken zich door een strategische visie, waarvoor u mensen kunt enthousiasmeren. Door uw organisatiebewustzijn werkt u als leider stevig en consistent aan kwaliteit en ontwikkeling. U overziet bedrijfsprocessen en houdt bij het ontwikkelen van nieuwe strategieën en plannen rekening met alle verschillende onderdelen van bedrijfsvoering en vertoont in dat opzicht ondernemerschap. Door uw omgevingsgerichtheid en communicatieve vaardigheden bent u op de hoogte van actuele politieke, gemeentelijke, regionale en landelijke ontwikkelingen en bent u zich bewust van sociale, economische en politieke veranderingen die van invloed kunnen zijn op het onderwijs. Hier speelt u op overtuigende wijze op in.

Wat wij bieden

- Een prettige werksfeer met ruimte voor eigen inbreng en ontwikkeling;
- Werken binnen een sterke organisatie met een cultuur van menselijke maat, professionele autonomie en "hands-on-mentaliteit";
- Een uitstekende plek om aan je professionele toekomst te bouwen;
- Instrueren, begeleiden en coachen van professionals;
- Een zelfstandige, uitdagende functie met veel ruimte voor eigen initiatief.

Bij OPO Borger-Odoorn zijn er natuurlijk doelen die we delen. Als bestuurder bepaalt u hoe we die doelen gaan bereiken. Daar bent u visionair, vasthoudend en mogelijk een tikkeltje eigenwijs genoeg voor, toch? U geeft uw eigen mening en trekt weldoordacht uw eigen plan, want als het goed is, groeien we daar allemaal van.

Kortom, een uitdagende functie waar u veel ruimte krijgt om te bouwen en waarde(n) toe te voegen. Met elkaar werken we samen met u aan ambities én aan OPO Borger-Odoorn: wereldwijd en toekomstgericht.

De arbeidsvoorwaarden

De aanstelling zal een omvang hebben van 0,8 - 1,0 FTE en wordt met de te benomen kandidaat nader afgesproken.

De nieuw aan te stellen bestuurder ontvangt haar/zijn arbeidsvoorwaarden conform de cao Bestuurders PO 2018. Alle componenten van het bruto jaarsalaris (12 x maandsalaris, vakantietoelage en eindejaarsuitkering alsmede een belastbare onkostenvergoeding, de werkgeverspremie en pensioenvoorziening) maken deel uit van de WNT-check.

De benoeming gaat in per 1 januari 2020 en zal in beginsel een benoeming zijn voor onbepaalde tijd.

Afspraken over een inwerkperiode zullen t.z.t. worden gemaakt

De procedure werving & selectie

Informatie

Verdere informatie over OPO Borger-Odoorn is te vinden op www.opoborgerodoorn.nl/ en op de websites van de Inspectie van het Onderwijs en Scholen op de Kaart.

Solliciteren

Vragen en/of reacties: u kunt zich met vragen richten tot mw. A. Veldman, voorzitter raad van toezicht (tel 06 -534 152 89) of dhr Hagénus (directeur-bestuurder tel 06 - 551 900 93)

Hebt u belangstelling voor de vacature bestuurder OPO Borger-Odoorn en past u in het functieprofiel? Richt dan uw sollicitatiebrief aan de raad van toezicht, t.a.v. de voorzitter.

Uw sollicitatie ontvangen wij graag **uiterlijk 1 augustus 2019** via de mail:

rvt@opoborger-odoorn.nl

Sollicitatiegesprekken vinden plaats op vrijdag 30 augustus a.s. (1^e gespreksronde, overdag) en op maandag 9 september a.s. (2^e gespreksronde, einde middag/avond).

Een assessment maakt deel uit van de procedure.

Acquisitie op basis van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.